

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда социальных педагогов
МБОУ СОШ № 46 с углубленным изучением отдельных предметов
(оценивается раз в год)**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда социальных педагогов МБОУ СОШ № 46 с углубленным изучением отдельных предметов	Методика расчета значений показателей
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие социального педагога в профессиональных конкурсах, представление (обобщение) результатов профессиональной деятельности на мероприятиях институционального, муниципального, регионального, всероссийского уровней (в том числе публикации)	<p><u>Ответственный:</u> Иванова С.А. <u>Источник информации:</u> приказы о награждении, грамоты, дипломы. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым</u> участие социального педагога в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше, наличие приказа об итогах мероприятия, программы мероприятия, сертификата, справки об участии, возможны грамоты, дипломы, благодарственные письма, копии или экземпляр опубликованных материалов, а также участие в мероприятиях, организованных городским комитетом профсоюзов педагогических работников. <u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций: повышение квалификации, профессиональная подготовка	<p><u>Ответственный:</u> Иванова С.А. <u>Источник информации:</u> план ОУ по повышению квалификации педагогических работников, сертификаты, дипломы, удостоверения, приказы ОУ. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> совершенствование профессиональной деятельности педагогическим работником посредством повышения квалификации, профессиональной подготовки, трансляция своего опыта на любом уровне. Наличие подтверждающих документов по профессиональной подготовке: участие в</p>

		<p>конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
	<p>1.3. Представление опыта работы: диссеминация педагогического опыта и/или практических результатов профессиональной деятельности.</p>	<p><u>Ответственный:</u> Иванова С.А.</p> <p><u>Источник информации:</u> справки об участии, приказы о наставничестве, дипломы, свидетельства, сертификаты, грамоты, благодарственные письма, копии или экземпляры опубликованных материалов.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие не менее двух подтверждающих документов об участии социального педагога в диссеминации педагогического опыта на уровне образовательного учреждения и выше: выступление на различных методических мероприятиях, конференциях, педагогических чтениях, проведение открытых уроков, внеклассных занятий, мастер-классов, методических всеобучей, сетевых сообществах (публикации в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования).</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
	<p>1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе</p>	<p><u>Ответственный:</u> Иванова С.А.</p> <p><u>Источник информации:</u> справки, акты проверок.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (электронные пособия для демонстрации на компьютере, электронные книги, DVD и CD диски, специальные компьютерные игры, развивающие компьютерные программы и игры, готовые цифровые образовательные ресурсы) и технологий обратной связи с родителями обучающихся (личный сайт, мобильное приложение Viber, программа обмена сообщениями WhatsApp и т.д).</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>

<p>2. ППМС сопровождение образовательной деятельности</p>	<p>2.1. Оказание обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи</p>	<p><u>Ответственный:</u> Садикова Г.Х., заместитель директора по УВР <u>Источник информации:</u> разработанные программы, информация об оказании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (справки, отчеты педагогов-психологов, учителей-логопедов, социальных педагогов) <u>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</u> 1. Осуществляется психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников. 2. Оказывается помощь обучающимся в социальной адаптации, профориентации. 3. Отсутствуют жалобы родителей (законных представителей) на качество работы служб ППМС помощи. <u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
<p>3. Создание условий для сохранения здоровья учащихся</p>	<p>3.1. Отсутствие или снижение численности учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины (либо их отсутствие)</p>	<p><u>Ответственный:</u> Нестерова Е.Н., заместитель директора по ВВВР <u>Источник информации:</u> ежемесячный отчет, предоставляемый социальным педагогом в департамент образования <u>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</u> отсутствие или снижение численности учащихся, систематически пропускающих и не посещающих занятия без уважительной причины <u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
	<p>3.2. 100 % участие учащихся в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ</p>	<p><u>Ответственный:</u> Нестерова Е.Н., заместитель директора по ВВВР <u>Источник информации:</u> отчет по итогам тестирования <u>Порядок расчета:</u> [численность учащихся, прошедших социально-психологическое тестирование / (численность учащихся, подлежащих социально-психологическому тестированию - численность учащихся, отсутствовавших в период тестирования по уважительной причине)] * 100% <u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>

	3.3. Не менее 45% учащихся, получающих горячее питание за родительскую плату	<p><u>Ответственный:</u> Нестерова Е.Н., заместитель директора по ВВВР</p> <p><u>Источник информации:</u> информация КШП по результатам осуществления горячего питания по классам</p> <p><u>Порядок расчета:</u> [среднемесячная численность учащихся, получающих горячее питание за родительскую плату с сентября по май / (численность учащихся в образовательном учреждении на 1 января текущего года – среднемесячная численность учащихся льготных категорий с сентября по май)] * 100%</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	4.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью)	<p><u>Ответственный:</u> Садикова Г.Х., заместитель директора по УВР</p> <p><u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по УВР, грамоты, дипломы, благодарственные письма.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым учителями:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся. 2. Проведение мероприятий с участием детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты). 3. Организация участия детей в конкурсах, фестивалях, викторинах, соревнованиях и других мероприятиях на уровне учреждения и выше. <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
5.Реализация программ дополнительного	5.1. Отсутствие случаев правонарушения среди учащихся	<p><u>Ответственный:</u> Нестерова Е.Н., заместитель директора по ВВВР</p>

образования, организация внеурочной деятельности		<p><u>Источник информации:</u> информация УМВД России по городу Сургуту</p> <p><u>Условия, при которых показатель считается достигнутым для ОУ:</u> отсутствие или снижение случаев правонарушения среди обучающихся образовательного учреждения.</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
6. Реализация социокультурных проектов	6.1. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами	<p><u>Ответственный:</u> Иванова С. А., заместитель директора по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> приказы Департамента образования, образовательного учреждения, план работы МО, ОУ, наличие справок, благодарственных писем, грамот от социальных партнеров.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие обучающихся образовательного учреждения (для педагогических работников - класса) в совместных проектах с социальными партнерами</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
	6.2. Подготовка и проведение мероприятий	<p><u>Ответственный:</u> Иванова С. А., заместитель директора по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> благодарственные письма, грамоты, дипломы от социальных партнеров, отчеты педагогического работника.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие 2-х и более мероприятий, подготовленных и проведенных социальным педагогом с предоставлением демонстрационно-методического материала или проведение открытого внеклассного мероприятия на уровне образовательного учреждения.</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>

7. Информационная открытость	7.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	<p><u>Ответственный:</u> Иванова С. А., заместитель директора по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> сайт образовательного учреждения, интернет-портал департамента образования Администрации города Сургута, сайт сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики». акты проверок, справки заместителей директора по УВР, ВВВР, информация Департамента образования об исполнении показателя в оценке эффективности деятельности образовательного учреждения.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное предоставление информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном сайте учреждения, интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/) (для педагогических работников - не менее 2-х информационных материалов)</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
8.Участие педагогического работника в разработке нормативно-правовых документов	8.1. Участие социального педагога в разработке ООП, программ для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью; положений, локальных актов	<p><u>Ответственный:</u> Садикова Г.Х., заместитель директора по УВР</p> <p><u>Источник информации:</u> приказы общеобразовательного учреждения, справки заместителя директора по УВР, ВВВР.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие социального педагога в разработке нормативно – правовых документов.</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
9. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	9.1. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ СОШ № 46, отсутствие случаев нарушений данных правил	<p><u>Ответственный:</u> Иванова С. А., заместитель директора по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> акты проверок, приказы департамента образования, образовательного учреждения, служебные записки заместителей директора по УВР, дежурных администраторов, учет посещаемости производственных совещаний.</p>

		<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие нарушений в деятельности социального педагога, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга.</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
10. Исполнительская дисциплина	10.1. Отсутствие нарушений в деятельности социального педагога, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля качества образования. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение.	<p><u>Ответственный:</u> Нестерова Е.Н., заместитель директора по ВВВР</p> <p><u>Источник информации:</u> служебные записки, справки курирующего заместителя директора образовательного учреждения, докладные заместителей директора по УВР, ВВВР, справки руководителей МО, результаты внутришкольного контроля.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие нарушений в деятельности социального педагога (нормативные правовые документы различных уровней), своевременное и качественное ведение школьной документации в рамках должностных обязанностей социального педагога, отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий календарный год.</p>
	10.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения, своевременное и безошибочное заполнение мониторингов различных уровней	<p><u>Ответственный:</u> Нестерова Е.Н., заместитель директора по ВВВР</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка ответственного лица за ведение мониторингов различных уровней, внутренней документации учреждения.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения, своевременное и безошибочное заполнение мониторингов различных уровней.</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
	10.3.Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности, в свободное от	<p><u>Ответственный:</u> Нестерова Е.Н., заместитель директора по ВВВР</p>

	<p>основной деятельности время на безвозмездной основе</p>	<p><u>Источник информации:</u> приказы, служебные записки, справки курирующего заместителя директора образовательного учреждения.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Выполнение не менее 2 поручений с подтверждающими документами, в том числе участие социального педагога в жюри конкурсов, творческих и рабочих группах, экспертных комиссиях, советах, оргкомитетах, в спортивных соревнованиях за честь ОУ, сопровождение учащихся на мероприятия различных уровней, медосмотры, кроме институционального (школьного), участие в общешкольных, родительских собраниях на безвозмездной основе</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
	<p>10.4. Своевременное и качественное заполнение информационных систем</p>	<p><u>Ответственный:</u> Нестерова Е.Н., заместитель директора по ВВВР</p> <p><u>Источник информации:</u> Иванова Светлана Александровна, заместитель директора по УВР</p> <p><u>Источник информации:</u></p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное и безошибочное внесение данных в ИАС АВЕРС, Аверс-мониторинг.</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
<p>Итого: критериев 10</p>	<p>Итого: показателей 19</p>	